ประกาศ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

ที่ 23/2567

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ประมวลผลและคอมพิวเตอร์

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด อาศัยอำนาจตามความในข้อ 83(4) แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด พ.ศ. 2568 และระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน พ.ศ. 2561 ประกอบกับมติคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 28 ในการประชุมครั้งที่ 11/2569 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569 จึงออกประกาศให้สอบคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ประมวลผลและคอมพิวเตอร์ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการกำหนดตามข้อบังคับเกี่ยวกับการพ้นตำแหน่งของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2565 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

1. มีสัญชาติไทย

2. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และยึดมั่นในอุดมการณ์ของสหกรณ์

3. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่สหกรณ์ต้องการ

4. มีอายุ 20 ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ในวันสมัคร หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นแล้ว

5. ต้องมีพื้นฐานความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ โดยเรียนวิชาคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต หรือผ่านการอบรมหลักสูตรคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง หรือเคยทำงานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยมีหนังสือรับรอง (หากสามารถเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ พัฒนาระบบฐานข้อมูล หรือดูแลระบบเครือข่ายได้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)

6. สามารถปฏิบัติงานให้กับสหกรณ์ได้เต็มเวลา

7. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

/2. ลักษณะต้องห้าม

2. ลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยลักษณะต้องห้ามของบุคคลที่เป็นกรรมการ หรือผู้จัดการของสหกรณ์ พ.ศ. 2566

1. ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

2. ไม่เคยเป็นผู้ถูกรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันกระทำโดยประมาท ไม่เป็นบุคคลที่หลบหนีคดีอาญา และไม่มีประวัติเสื่อมเสีย

3. ไม่เคยเป็นผู้ถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงานโดยทุจริตต่อหน้าที่

4. ไม่เคยถูกที่ประชุมของสหกรณ์มีมติให้ถอดถอนจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการสหกรณ์เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

5. ไม่เคยเป็นผู้ถูกให้ออกจากสหกรณ์โดยการกระทำผิดวินัย ซึ่งจะได้รับโทษไล่ออก หรือให้ออกตามระเบียบว่าด้วยวินัย การสอบสวน และการลงโทษสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์

6. ไม่เคยต้องคำพิพากษา หรือคำสั่งศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดิน เพราะร่ำรวยผิดปกติ หรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ

7. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรม

3. เอกสารที่ต้องยื่นประกอบการพิจารณาเข้ารับการคัดเลือก ประกอบด้วย

1. ใบสมัครตามแบบที่สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด กำหนด

2. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี ขนาด 1 x 1.5 นิ้ว จำนวน 2 รูป

3. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยแพทย์แผนปัจจุบัน (มีอายุไม่เกิน 60 วัน นับถึงวันรับสมัคร)

4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

5. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

6. สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาประกาศนียบัตร และระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ

7. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ–สกุล (กรณีชื่อ–สกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร อย่างละ 1 ฉบับ

8. หลักฐานการแสดงคุณสมบัติด้านประสบการณ์ในการทำงาน รับรองโดยหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้มีอำนาจตามกฎหมายเป็นผู้รับรองหรือออกให้

9. รายงานประวัติข้อมูลเครดิต (เครดิตบูโร) ระยะเวลาไม่เกิน 30 วัน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร จำนวน 1 ฉบับ

10. เอกสารหลักฐานแสดงวิสัยทัศน์เกี่ยวกับการทำงานสหกรณ์ให้ประสบความสำเร็จของผู้สมัคร ความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4 จำนวน 1 ชุด

11. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน 200 บาท (เมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการรับสมัครแล้ว สหกรณ์ฯ จะไม่คืนให้กับผู้สมัครไม่ว่ากรณีใดทั้งสิ้น)

*ทั้งนี้ ผู้สมัครคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีผู้สมัครขาดคุณสมบัติข้อหนึ่งข้อใด ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการสรรหาให้ยึดถือเป็นที่สุด

/4. การรับสมัคร

4. การรับสมัคร

1. ให้ผู้สมัครดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครจากเว็บไซต์สหกรณ์ www.takesc.com หรือขอรับแบบฟอร์มได้ที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

2. ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด เลขที่ 8/8 ถนนเทศบาล 7 ตำบลระแหง อำเภอเมือง จังหวัดตาก ตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน – 11 ธันวาคม 2569 ในวันและเวลาทำการ

5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก คณะกรรมการสรรหาจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ 20 พฤศจิกายน 2569 โดยจะประกาศ ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด และทางเว็บไซต์ www.takesc.com, Facebook สำหรับวัน เวลา และสถานที่สอบจะประกาศให้ทราบต่อไป

6. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

1. พิจารณาจากหลักฐานเอกสารประกอบการสมัคร (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

2. การสอบแบบปรนัย และภาคปฏิบัติ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

2.1 ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎกระทรวง ข้อบังคับ ระเบียบ และวิธีการปฏิบัติงานเกี่ยวกับสหกรณ์

2.2 ความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ การประมวลผลข้อมูล และเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

*ทั้งนี้ ผู้สอบคัดเลือกต้องได้รับคะแนนในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนรวมทั้งหมด จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก

7. การประกาศผลการคัดเลือก การประกาศผลการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ประมวลผลและคอมพิวเตอร์สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด จากผลการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาจะดำเนินการประกาศผลหลังจากคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 29 ผ่านมติที่ประชุมเรียบร้อยแล้วโดยเร็ว

ทั้งนี้ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกถือเป็นที่สุด ไม่สามารถนำมาเป็นเหตุฟ้องร้องทางกฎหมายได้

8. อัตราค่าจ้าง อัตราค่าจ้างเริ่มต้น เดือนละ 15,360 บาท เงินสวัสดิการเจ้าหน้าที่เดือนละ 3,500 บาท และเงินค่าตอบแทนเดือนละ 600 บาท

9. เงื่อนไขการจ้าง

1. ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการจ้างเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งเกษียณอายุเมื่ออายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ และให้พ้นจากตำแหน่ง (นับตามบัตรประจำตัวประชาชน) ในช่วงเริ่มต้นสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด จะจ้างเป็นลูกจ้าง และฝึกงานตั้งแต่เดือนมกราคม – เมษายน 2570 และทำสัญญาบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ประมวลผลและคอมพิวเตอร์ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม 2570 เป็นต้นไป

/2. หากปรากฏว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติ

2. หากปรากฏว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติ หรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่ตรงตามที่ได้รับรองไว้ หรือมีข้อความอันเป็นเท็จหรือปกปิดข้อเท็จจริง ซึ่งควรบอกให้แจ้งคณะกรรมการสรรหาอาจตัดสิทธิผู้นั้นจากการเป็นผู้สมัครและผู้นั้นไม่อาจเรียกร้องสิทธิใดๆ ได้ หรือในกรณีที่ผู้นั้นได้รับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ประมวลผลและคอมพิวเตอร์แล้ว สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด อาจบอกเลิกสัญญาได้ทันทีโดยผู้ได้รับการคัดเลือกไม่มีสิทธิฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น

ทั้งนี้ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาหรือคณะกรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณีถือว่าเป็นที่สุด

10. หลักประกัน ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องมีบุคคลค้ำประกันที่เป็นข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่ต่ำกว่าผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นผู้รับรอง

ประกาศ ณ วันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

(นายสิทธิศักดิ์ สุยะวงศ์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

เลขประจำตัว.....

ติดรูปถ่าย
1x1.5 นิ้ว
(ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นเจ้าหน้าที่ประมวลผลและคอมพิวเตอร์
สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

เรียน ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นเจ้าหน้าที่เจ้าหน้าที่ประมวลผลและคอมพิวเตอร์ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล (นาย/ นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ทะเบียนสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

ประวัติส่วนตัว

1. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี.....เดือน
2. เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
3. สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่าร้าง ☐ อื่น ๆ
4. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ไปรษณีย์.....
5. โทรศัพท์(บ้าน).....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....
6. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....บัตรหมดอายุ.....
7. ประเภทที่อยู่อาศัย ☐ บ้านตัวเอง ☐ อาศัยกับครอบครัว ☐ บ้านเช่า ☐ ห้องเช่า
8. ภาวะทางทหาร ☐ ได้รับยกเว้น ☐ ปลดเป็นทหารกองหนุน ☐ ยังไม่ได้รับการเกณฑ์
9. อาชีพปัจจุบัน.....

ประวัติครอบครัว

1. ชื่อ – สกุล : บิดา.....อายุ.....ปี อาชีพ.....
2. ชื่อ – สกุล : บิดา.....อายุ.....ปี อาชีพ.....
3. ชื่อ – สกุล : ภรรยา/สามี.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

   สถานที่ทำงาน.....

   โทรศัพท์ (ที่ทำงาน).....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....
4. มีบุตรจำนวน.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน
5. บุคคลอ้างอิง.....มีความสัมพันธ์เป็น.....

   โทรศัพท์ (ที่ทำงาน).....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

ประวัติการศึกษา				
ระดับการศึกษา	**สถาบัน**	**สาขาวิชา**	**ตั้งแต่**	**วันที่สำเร็จ**
ปวช/ปวส.				
ปริญญาตรี				
สูงกว่าปริญญาตรี				
อื่นๆ				

ประวัติการทำงาน(เริ่มจากปีล่าสุด)					
สถานที่ทำงาน	**ระยะเวลา**		**ตำแหน่ง**	**เงินเดือน**	**สาเหตุที่ออก**
	เริ่ม	**ถึง**			

ความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์/ความสามารถพิเศษ/ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ โปรดระบุ

.....

.....

เอกสารหลักฐานต่างๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมใบสมัคร รวม.....ฉบับ ได้แก่

☐ สำเนาวุฒิ ปวส./ปริญญาตรี/สูงกว่าปริญญาตรี/อื่นๆ และใบแสดงผลการเรียน(Transcript) (จำนวนอย่างละ .....ฉบับ)

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (จำนวน 1 ฉบับ) ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน (จำนวน 1 ฉบับ)

☐ ใบรับรองแพทย์ (ตัวจริง) ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่างๆ ไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกครั้งนี้ และข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เอกสารแนบท้ายประกาศ 2

ผลงาน/โครงการสำคัญในความรับผิดชอบย้อนหลัง 3 ปี

ผลงาน/พ.ศ.....

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ผลสำเร็จของงาน

.....

.....

.....

.....

.....

ประโยชน์ที่ได้รับ

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

เอกสารแนบท้ายประกาศ 3

ข้อเสนอแนวคิด วิสัยทัศน์ วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

เรื่อง.....

หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

.....

บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ

.....

.....

.....

.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

.....

.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

วันที่...../...../.....

เอกสารแนบท้ายประกาศ 4

หนังสือรับรองคุณสมบัติผสมัครเป็นเจ้าหน้าที่ประมวลผลและคอมพิวเตอร์

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....ที่อยู่.....

.....โทรศัพท์.....

ได้พิจารณาแล้วและขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....

มีคุณสมบัติครบถ้วนในการสมัครเข้ารับการสรรหา และคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ประมวลผลและคอมพิวเตอร์สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....)