

คำเตือน ผู้ขอกู้ต้องกรอกข้อความด้วยลายมือตนเอง
โดยถูกต้องและครบถ้วนด้วยหมึกสีน้ำเงิน



คำขอู้ที่.....
วันที่.....

คำขอู้และหนังสือสัญญาเงินกู้สวัสดิการเพื่อการศึกษาบุตรสมาชิกสหกรณ์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สมาชิกเลขที่..... เลขบัตรประจำตัว
ประชาชน.....ขณะนี้ข้าพเจ้าเป็น ☐ ข้าราชการ ☐ ข้าราชการบำนาญ สังกัดโรงเรียน.....
ได้รับเงินเดือน.....บาท วิทยฐานะ.....บาท รายได้รวม.....บาท ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....ขอเสนอคำขอู้เงินข้างต้นแก่สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวง ศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอู้เงิน จำนวน.....บาท (.....)
โดยมีวัตถุประสงค์ในการกู้เพื่อ.....

ทั้งนี้ จะขอรับเงินกู้เป็นงวดในหนึ่งปีการศึกษาไม่เกิน 3 งวด ตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 2. ข้าพเจ้ายืนยันว่าข้าพเจ้าไม่อยู่ระหว่างถูกฟ้องคดีล้มละลายหรือศาลพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือเป็นบุคคลล้มละลาย (ถ้าตรวจสอบพบ
ภายหลังว่าให้ข้อความเท็จจะมีความผิดฐานฉ้อโกงมีโทษทางอาญา)

ข้อ 3. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าประสงค์ส่งชำระหนี้เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย เป็นงวดรายเดือนๆละเท่าๆ กัน ยกเว้นงวดสุดท้าย
งวดละ.....บาท จนครบ 36 งวดรายเดือน เริ่มนับงวดจากยอดเงินกู้ที่เบิกจากสหกรณ์ในแต่ละครั้ง

ทั้งนี้ หากข้าพเจ้าผิดนัดชำระไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในครั้งใดก็ตาม ข้าพเจ้าจะคืนเงินต้นส่วนที่เหลือและยินยอมให้สหกรณ์ยกเลิก
สิทธิการกู้เงินตามระเบียบทันที

ข้อ 4. ข้าพเจ้ายอมจ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ให้แก่สหกรณ์ ในอัตราร้อยละ 5.95 ปี จำนวนดอกเบี้ยจากยอดเงินที่เบิกในแต่ละครั้ง

ข้อ 5. เมื่อข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้กู้เงินจากสหกรณ์แล้ว ข้าพเจ้ายอมผูกพันตามข้อบังคับ ระเบียบและมติต่างๆของสหกรณ์และยินยอมให้
สหกรณ์หักเงินได้รายเดือนเพื่อชำระหนี้จากหน่วยเบิกต้นสังกัดและธนาคาร จนกว่าหนี้จะครบจำนวนที่ข้าพเจ้าได้กู้

ข้อ 6. สำหรับการรับเงินกู้ที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาแล้วนั้น ข้าพเจ้าขอให้สหกรณ์ โอนเงินกู้เข้าบัญชีเงินฝากสหกรณ์ของข้าพเจ้า บัญชี
หมายเลข.....

ข้อ 7. ในการกู้เงินตามคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้รับความยินยอมจากคู่สมรส ซึ่งพร้อมที่จะทำคำยินยอมให้ไว้เป็นหลักฐานในท้ายคำขอู้และหนังสือ
สัญญาเงินกู้ด้วยแล้ว

ข้อ 8. ข้าพเจ้าตกลงจัดหาผู้ค้ำประกันเพื่อเป็นหลักประกันการชำระหนี้เงินกู้ ซึ่งได้ทำสัญญาค้ำประกันเงินกู้เรียบร้อยแล้ว

ข้อ 9. ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานต้นสังกัดที่ทำหน้าที่จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้าหักเงินได้ราย
เดือน ณ ที่จ่าย เพื่อชำระหนี้ที่ข้าพเจ้ามีต่อสหกรณ์ เป็นลำดับแรก ถัดจากหนี้ภาษีอากรและหักเงินเข้ากองทุนที่สมาชิกถูกหักตามกฎหมายและยินยอม
ให้เจ้าหน้าที่ธนาคารที่ได้รับมอบหมายจากสหกรณ์ หักบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้าส่งให้สหกรณ์ตามจำนวนหนี้ที่สหกรณ์แจ้งโดยไม่มีข้อโต้แย้ง

ข้อ 10. ถ้าข้าพเจ้าประสงค์จะลาออกจากการเป็นสมาชิก ข้าพเจ้าจะจัดการชำระหนี้ที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนการลาออก หากข้าพเจ้าไม่
จัดการชำระหนี้ให้แล้วเสร็จตามที่กล่าวข้างต้น ยินยอมให้สหกรณ์เรียกเก็บเอาจากคู่สมรสหรือบุตรของข้าพเจ้าได้โดยไม่มีข้อโต้แย้ง

ข้อ 11. หากข้าพเจ้าผิดนัดชำระหนี้ ให้ถือว่าผิดนัดชำระหนี้ทั้งจำนวน สัญญากู้เป็นอันถึงกำหนดชำระโดยพลัน และข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์
นำเงินฝากหรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากสหกรณ์มาชำระหนี้ได้ และยินยอมให้ฟ้องร้องบังคับคดีได้

ข้อ 12. หากข้าพเจ้าย้ายที่อยู่จากที่ที่ได้แจ้งไว้หนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยทันที ถ้าข้าพเจ้าไม่ได้แจ้งให้
สหกรณ์ทราบและหากมีการดำเนินคดีทางกฎหมายเกี่ยวกับหนี้สินนี้ ให้ถือว่าข้าพเจ้ายังคงมีภูมิลำเนาอยู่ตามที่ได้ระบุไว้ในหนังสือฉบับนี้ทุกประการ

ข้อ 13. หากข้าพเจ้าค้างส่งชำระหนี้ตามงวดรายเดือน หรือข้าพเจ้าไม่ชำระหนี้ที่มีอยู่กับสหกรณ์ และสหกรณ์ไม่สามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ ให้สหกรณ์ติดต่อ.....[คู่สมรส/บุตร(บรรลุนิติภาวะ)/บิดา/มารดาหรือ(ระบุสถานะ).....] เพื่อสอบถามสถานที่ติดต่อ แจ้งจำนวนหนี้และทวงถามหนี้ที่ข้าพเจ้ามีหรือค้างอยู่กับสหกรณ์ (ตาม มาตรา 8 แห่ง พ.ร.บ.การทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558)

บุคคลที่สามารถติดตามทวงถามหนี้ของข้าพเจ้า	ลายมือ
ข้าพเจ้า.....ความสัมพันธ์กับผู้กู้..... ที่อยู่..... โทรศัพท์.....	

ข้อ 14. ถ้าสหกรณ์ไม่สามารถติดต่อข้าพเจ้าตามที่อยู่ที่เราได้ ข้าพเจ้าตกลงให้สหกรณ์ติดต่อไปยังสถานที่ดังต่อไปนี้

14.1 สถานที่อยู่ปัจจุบัน.....โทร.....

14.2 สถานที่ทำงาน.....โทร.....

14.3 สถานที่.....โทร.....

คำขอกู้เงินและหนังสือสัญญาเงินกู้ฉบับนี้ทำขึ้นไว้ ณ วันที่ซึ่งระบุข้างต้น และข้าพเจ้าได้อ่านจนเข้าใจพร้อมได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้กู้ (ลงชื่อ).....คู่สมรส(ถ้ามี)

(.....) (.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

บันทึกการพิจารณาของหน่วยงานต้นสังกัด (หน่วยเบิก)	
ความเห็นของเจ้าหน้าที่การเงิน เงินได้รายเดือนคงเหลือบาท (ลงชื่อ) (.....) เจ้าหน้าที่การเงินหน่วยเบิก วันที่...../...../.....	ความเห็นของผู้บังคับบัญชา ข้าพเจ้าได้พิจารณาตามทราฐเห็นและตามที่ได้สอบถามแล้ว 1. ☐ ให้กู้ ☐ ไม่เห็นควรให้กู้ เพราะ 2. ข้าพเจ้ารับทราบและจะหัก ณ ที่จ่ายให้สหกรณ์เป็นลำดับแรกถัดจากภาษีอากรและเงินเข้ากองทุนของสมาชิกตามกฎหมาย และภายใต้ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ (ลงชื่อ) (.....) ตำแหน่ง วันที่...../...../.....

ข้อมูลของสหกรณ์						
ข้อมูลเงินกู้และหุ้นสมาชิก						
ประเภทเงินกู้	จำนวนเงินที่ยื่นขอกู้ ครั้งใหม่	ข้อมูลหนี้เก่า		ข้อมูลหนี้ใหม่(รวมยอดยื่นกู้ครั้งนี้)		
		ยอดปิดเงินกู้เดิม	ส่งมา(งวด)	ยอดหนี้คงเหลือ	ส่งรายเดือน	งวด
สวัสดิการเพื่อเสริมสภาพคล่อง						
เพื่อเหตุฉุกเฉิน/ฉุกเฉินพิเศษ						
สวัสดิการเพื่อการดำรงชีพ						
สวัสดิการเพื่อพัฒนาสุขภาพ						
สวัสดิการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต						
วิทยฐานะ						
สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ฯ						
สามัญ						
สามัญประกันชีวิต						
โครงการรวมหนี้สามัญรวมหนี้						
เงินกู้โครงการ กบข./เดิมสุขสูงวัย						
เพื่อผู้ค้าประกัน/ชำระหนี้สถาบันการเงิน						
เงินกู้สวัสดิการเพื่อทุนการศึกษาบุตร						
รวมยอด						
			ยอดหนี้ปัจจุบัน			
รวมยอดส่งปัจจุบันรวมเงินกู้ครั้งใหม่แล้ว						

การคำนวณเงินได้คงเหลือรายเดือน (บาท)		
เงินได้รายเดือน :		จำนวน
เงินเดือน		
เงินวิทยฐานะ		
รวมเงินเดือนหรือเงินได้รายเดือน		
หัก ร้อยละ 30		
ยอดคงเหลือก่อนหักหนี้ทั้งหมด		
หัก ภาษี		
กบข.		
หนี้บำเหน็จ/กยศ		
ขพค./ขพส		
สวัสดิการ รร./อื่นๆ....		
ยอดคงเหลือก่อนหักสหกรณ์		
หัก สหกรณ์(รวมเงินกู้ใหม่)		
ยอดเงินคงเหลือก่อนหักหนี้อื่น		
หัก หนี้อื่นๆที่ระบุในสลิปและนอกสลิป		
ธนาคาร.....		
อื่นๆ.....		
ยอดเงินคงเหลือรายเดือน		
เงินคงเหลือสูงหรือต่ำกว่าร้อยละ 30		

รายละเอียดเงินที่ขอู้ (บาท)	
จำนวนเงินที่ขอู้	
หัก ชื่อหุ้นเพิ่ม	
ปิดหนี้เดิม	
เบี้ยประกัน	
สมาคม	
อื่น.....	
จำนวนเงินกู้คงเหลือ	

หลักประกันเพิ่มที่ไม่ใช่บุคคล ดังนี้

☐ สสอค.
☐ สส.ชสอ.
☐ สส.ชสน
☐ สสมอน
☐ สส.ศร.ชม
☐ สส.ศร.ตก
☐ สส.ชสน.2
☐ สสสท
☐ สสอน
☐ สสศร.ชม2
☐ สสอส.2
☐ สสอส3
☐ สสอส4
☐ สสอส5
☐ ประกัน

การตรวจสอบอื่น ดังนี้

☐ เอกสาร/หลักฐานประกอบ
☐ ครบ
☐ ไม่ครบ
☐ ไม่สมบูรณ์.....
☐ ไม่เคยผิดนัดชำระหนี้
☐ ผิดนัดชำระหนี้.....งวด
☐ อายุการเป็นสมาชิก.....ปี.....เดือน

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

☐ เห็นควรอนุมัติให้กู้ จำนวน.....บาท
☐ ไม่เห็นควรอนุมัติให้กู้ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่สินเชื่อ/...../.....

ความเห็นของผู้วินิจฉัยได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้กู้แล้วเห็นควร

☐ อนุมัติให้กู้ตามคำขอ
☐ อนุมัติให้กู้.....บ.
☐ ไม่อนุมัติให้กู้ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....ผู้จัดการ/ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน...../...../.....

ความเห็นของผู้มีอำนาจอนุมัติ

☐ อนุมัติตามคำขอ
☐ อนุมัติให้กู้.....บ.
☐ ไม่อนุมัติให้กู้ เพราะ.....

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ/กรรมการเงินกู้/ผู้จัดการ/
/...../.....

ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน



หนังสือคำยินยอมให้หักเงินชำระหนี้ (ผู้กู้)

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการ
กระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

วันที่.....

เรียน ประธานกรรมการดำเนินงานสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน/โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....
สังกัด.....ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย การหักเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้
เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. 2551 ลงวันที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2551 ข้อ 7 ให้ส่วนราชการผู้เบิก หักเงิน ณ ที่จ่าย
เพื่อชำระหนี้เงินกู้ จะต้องจ่ายเงินเดือนสุทธิหลังจากหักชำระหนี้แล้วไม่น้อยกว่าอัตราร้อยละ 30 นั้น

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการ
กระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด เลขทะเบียนสมาชิก.....ได้กู้เงินกับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการ ทรวง
ศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด และต้องส่งชำระหนี้รายเดือนๆละ.....บาท โดยให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา เขต 38 หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
หรือ ส่วนราชการผู้เบิกอื่นที่ข้าพเจ้าสังกัด เป็นผู้หักเงินชำระหนี้ให้สหกรณ์มาโดยตลอดถึงแม้ว่าเงินเดือนหรือเงินได้รายเดือนสุทธิจะเหลือไม่
ถึงร้อยละ 30 ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย การหักเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วน
ราชการและสหกรณ์ พ.ศ. 2551 ซึ่งการหักเงินชำระหนี้จำนวนดังกล่าวไม่ทำให้ข้าพเจ้ามีความเดือนร้อนในการดำรงชีวิตประจำวัน แต่อย่างใด

ดังนั้น ข้าพเจ้ายินยอมให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38 หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก
เขต 1 หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 หรือ ส่วนราชการผู้เบิกอื่นที่ข้าพเจ้าสังกัด หักเงินเดือนหรือเงินได้รายเดือน
ของข้าพเจ้าชำระหนี้เงินกู้ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด ตามจำนวนดังกล่าวข้างต้น โดยไม่ติดใจ
เอาความไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)



หนังสือคำยินยอมให้หักเงินชำระหนี้ (ผู้ค้ำประกัน)

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการ

กระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

วันที่.....

เรียน ประธานกรรมการดำเนินงานสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน/โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....
สังกัด.....ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย การหักเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้
เงินกู้ให้แก่วสดีการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. 2551 ลงวันที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2551 ข้อ 7 ให้ส่วนราชการผู้เบิก หักเงิน ณ ที่จ่าย
เพื่อชำระหนี้เงินกู้ จะต้องจ่ายเงินเดือนสุทธิหลังจากหักชำระหนี้แล้วไม่น้อยกว่าอัตราร้อยละ 30 นั้น

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ
จังหวัดตาก จำกัด เลขทะเบียนสมาชิก.....ได้ค้ำประกันเงินกู้ของนาย/นาง/นางสาว.....
ซึ่งได้กู้เงินกับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด และต้องส่งชำระหนี้รายเดือนๆละ.....บาท

ดังนั้น ข้าพเจ้ายินยอมให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38 หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 หรือ ส่วนราชการผู้เบิกอื่นที่ข้าพเจ้าสังกัด หักเงินเดือนหรือเงินได้รายเดือน
ของข้าพเจ้าชำระหนี้เงินกู้ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด ตามจำนวนดังกล่าวข้างต้น **แทนผู้กู้ในฐานะผู้ค้ำประกัน** อันเนื่องจากผู้กู้ไม่ชำระหนี้แก่สหกรณ์ตามเงื่อนไขการกู้เงินตามสัญญาไปจนกว่าสหกรณ์จะเรียกเก็บชำระหนี้จากผู้กู้ได้
โดยให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38 หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 หรือ ส่วนราชการผู้เบิกอื่นที่ข้าพเจ้าสังกัด เป็นผู้หักเงินชำระหนี้ให้สหกรณ์ ถึงแม้ว่าเงินเดือนหรือเงินได้ราย
เดือนสุทธิของข้าพเจ้าจะเหลือไม่ถึงร้อยละ 30 ตามระเบียบ กระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย การหักเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้
เงินกู้ให้แก่วสดีการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. 2551 ซึ่งการหักเงินชำระหนี้จำนวนดังกล่าวไม่ทำให้ข้าพเจ้ามีความเดือนร้อนใน
การดำรงชีวิตประจำวันแต่อย่างใดและข้าพเจ้าไม่ติดใจเอาความไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)



หนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือน ณ ที่จ่ายและเงินที่ได้รับจากหน่วยงานเพื่อชำระหนี้สหกรณ์ (ผู้กู้)

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการ

กระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

วันที่.....

เรื่อง ยินยอมให้หักเงินได้รายเดือน ณ ที่จ่ายรายเดือนและเงินที่ได้รับจากการลาออกหรือเกษียณอายุราชการเพื่อชำระหนี้สหกรณ์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 38/ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1/

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2/ผู้บริหารสถานศึกษา

ข้าพเจ้า..... (ผู้กู้) อายุ..... ปี เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
ตำแหน่ง.....สังกัด/โรงเรียน.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
ได้รับเงินเดือน.....บาท เงินประจำตำแหน่ง.....บาท รวมจำนวน.....บาท ได้ยื่นคำขอกู้เงิน
กับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

ทั้งนี้หากสหกรณ์พิจารณาอนุมัติให้กู้เงินดังกล่าว ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยเบิกที่ข้าพเจ้าสังกัด หัก เงินเดือนหรือเงิน
ได้อื่นใดที่ข้าพเจ้าได้รับ ชำระหนี้สหกรณ์ตามสัญญากู้เงินเป็นลำดับแรกถัดจากหนี้ภาษีอากรและการหักเงินเข้ากองทุนที่สมาชิกต้องถูกหักตาม
กฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและกฎหมายว่าด้วยการ
ประกันสังคม ตามความในมาตรา 42/1 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ตามจำนวนที่สหกรณ์เรียกเก็บตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เงินกู้
สหกรณ์เสร็จสิ้น ไม่ว่าจะเป็นหนี้เงินต้น ดอกเบี้ยหรือค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญากู้เงินทั้งจำนวน ถึงแม้ว่าเงินเดือนหรือเงินได้รายเดือนสุทธิของ
ข้าพเจ้าหลังจากหักชำระหนี้แล้วคงเหลือไม่ถึงเกณฑ์หรือตามเงื่อนไขของระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการหักเงินเดือนเงินบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. 2551 ประกาศ ณ วันที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2551 ก็ตาม โดยไม่
จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้าแต่อย่างใด และยินยอมให้หน่วยเบิกนำส่งเงินที่ข้าพเจ้าจะได้รับจากทางราชการหรือกองทุน กบข. หรือเงิน
ส่วนอื่นที่จ่ายผ่านหน่วยเบิกให้แก่สหกรณ์ อันเนื่องมาจากการลาออกจากราชการหรือเกษียณอายุราชการของข้าพเจ้า ตามจำนวนที่สหกรณ์แจ้งทันทีโดย
ที่ไม่จำเป็นต้องรอให้ข้าพเจ้าแจ้งหน่วยงาน

การหักเงินนำส่งสหกรณ์ ดังกล่าวข้างต้นนั้นให้ถือปฏิบัติถึงกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับเงินบำนาญจากกรณีเกษียณอายุราชการหรือการลาออกจาก
ทางราชการของข้าพเจ้า ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้กู้

(ลงชื่อ).....คู่สมรส(ถ้ามี)

(.....)

(.....)

หน่วยเบิกต้นสังกัดของสมาชิกรายดังกล่าว จะดำเนินการ หัก เงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดที่สมาชิกผู้นั้น ต้องชำระหนี้สหกรณ์ ตาม
สัญญากู้เงินเป็นลำดับแรกถัดจากหนี้ภาษีอากรและการหักเงินเข้ากองทุนที่สมาชิกต้องถูกหักตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม ตามความในมาตรา 42/1 แห่ง
พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ตามจำนวนที่สหกรณ์เรียกเก็บตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เงินกู้สหกรณ์เสร็จสิ้น ไม่ว่าจะเป็นหนี้เงินต้น ดอกเบี้ย
หรือค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญากู้เงินทั้งจำนวน โดยเป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการหักเงินเดือนเงินบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. 2551 ประกาศ ณ วันที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2551

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่การเงิน

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)หน่วยเบิก

(.....)หน่วยเบิก



หนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือน ณ ที่จ่ายเพื่อชำระหนี้สหกรณ์ (ผู้ค้ำประกัน)

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการ

กระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

วันที่.....

เรื่อง ยินยอมให้หักเงินได้รายเดือน ณ ที่จ่ายเพื่อชำระหนี้สหกรณ์รายเดือนในฐานะผู้ค้ำประกัน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 38/ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1/

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2/ผู้บริหารสถานศึกษา

ข้าพเจ้า.....(ผู้ค้ำประกัน) อายุ..... ปี เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
ตำแหน่ง.....สังกัด/โรงเรียน.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
ได้รับเงินเดือน.....บาท เงินประจำตำแหน่ง.....บาท รวมจำนวน.....บาท ในฐานะผู้ค้ำประกัน
การกู้เงินจากสหกรณ์ฯตามคำของกู้และสัญญาเงินกู้

ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยเบิกที่ข้าพเจ้าสังกัด หัก เงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดที่ข้าพเจ้าได้รับ เพื่อชำระหนี้รายเดือนแก่สหกรณ์ เป็นลำดับแรกถัดจากหนี้ภาษีอากรและการหักเงินเข้ากองทุนที่สมาชิกต้องถูกหักตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม ตามความในมาตรา 42/1 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 แทนผู้กู้ ในฐานะผู้ค้ำประกัน ตามจำนวนที่สหกรณ์ฯเรียกเก็บ อันเนื่องจากผู้กู้ไม่ชำระหนี้แก่สหกรณ์ตามเงื่อนไขการกู้เงิน ตามสัญญาไปจนกว่าสหกรณ์จะเรียกเก็บชำระหนี้จากผู้กู้ได้ ไม่ว่าจะเป็นหนี้เงินต้น ดอกเบี้ยหรือค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญาเงินกู้ทั้งจำนวน ถึงแม้ว่าเงินเดือนหรือเงินได้รายเดือนสุทธิของข้าพเจ้าหลังจากหักชำระหนี้แล้วคงเหลือไม่ถึงเกณฑ์หรือตามเงื่อนไขของระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย การหักเงินเดือนเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. 2551 ประกาศ ณ วันที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2551 ก็ตาม โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า

ทั้งนี้การหักเงินนำส่งสหกรณ์ ดังกล่าวข้างต้นนั้นให้ถือปฏิบัติถึงกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับเงินบำนาญจากกรณีที่เกษียณอายุราชการหรือการลาออกจากทางราชการของข้าพเจ้า ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน (ลงชื่อ).....คู่สมรส(ถ้ามี)
(.....)
(.....)

หน่วยเบิกต้นสังกัดของสมาชิกรายดังกล่าว จะดำเนินการ หัก เงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดที่สมาชิกผู้นั้น ต้องชำระหนี้สหกรณ์ฯ ตามสัญญาค้ำประกันเงินกู้เป็นลำดับแรกถัดจากหนี้ภาษีอากรและการหักเงินเข้ากองทุนที่สมาชิกต้องถูกหักตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม ตามความในมาตรา 42/1 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ตามจำนวนที่สหกรณ์ฯเรียกเก็บตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เงินกู้สหกรณ์เสร็จสิ้น ไม่ว่าจะเป็นหนี้เงินต้น ดอกเบี้ยหรือค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญาเงินกู้ทั้งจำนวน โดยเป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย การหักเงินเดือนเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. 2551 ประกาศ ณ วันที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2551

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่การเงิน (ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา
(.....)หน่วยเบิก (.....)หน่วยเบิก

ใบเบิกเงินสวัสดิการเพื่อการศึกษาบุตรสมาชิกสหกรณ์

วันที่

ตามที่ ข้าพเจ้า.....ได้ขอกู้เงินสวัสดิการเพื่อการศึกษาบุตรสมาชิกสหกรณ์
ตามคำขอกู้และหนังสือสัญญาเงินกู้สวัสดิการเพื่อการศึกษาบุตรสมาชิกสหกรณ์ เลขที่วันที่
จำนวนเงิน.....บาท ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการแล้ว นั้น

- ข้าพเจ้าขอเบิกเงินกู้ ☐ ครั้งที่ 1 ปีการศึกษา
- ☐ ครั้งที่ 2 ปีการศึกษา..... ซึ่งเบิกครั้งที่ 1 ปีการศึกษา.....แล้วเมื่อวันที่.....
- ☐ ครั้งที่ 3 ปีการศึกษา..... ซึ่งเบิกครั้งที่ 1 ปีการศึกษา.....แล้วเมื่อวันที่.....
และเบิกครั้งที่ 2 ปีการศึกษา.....แล้วเมื่อวันที่.....

เอกสารประกอบการขอรับเงิน

- ☐ สำเนาใบเสร็จรับเงิน (สถาบันการศึกษาออกให้เป็นหลักฐาน การจ่ายค่าบำรุงการศึกษาและรายจ่ายอื่น)
จำนวน บาท
- ☐ เอกสารหลักฐานการเรียกเก็บค่าบำรุงการศึกษา จำนวน บาท
- ☐ หลักฐานการจ่ายเงินเกี่ยวกับการซื้ออุปกรณ์การศึกษานูตร จำนวน บาท

ข้าพเจ้าขอรับเงินสวัสดิการเพื่อการศึกษาบุตร จำนวน บาท

(ลงชื่อ)ผู้ขอรับเงิน
(.....)

ความเห็นเจ้าหน้าที่ ขอเบิกเงิน ครั้งที่ ปีการศึกษา ☐ เอกสารครบถ้วนถูกต้อง ☐ เอกสารไม่ครบ ขาด..... ☐ เห็นควรให้เบิก จำนวน บาท ☐ ไม่เห็นควรให้เบิก เพราะ (ลงชื่อ)เจ้าหน้าที่สหกรณ์ (.....)/...../.....	ความเห็นผู้นิฉัย ☐ ควรอนุมัติ จำนวน บาท ☐ ไม่ควรอนุมัติ เพราะ (ลงชื่อ)ผู้จัดการ/ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน (.....)/...../.....
--	---

ความเห็นของผู้มีอำนาจอนุมัติ ☐ อนุมัติ จำนวน บาท ☐ ไม่อนุมัติ เพราะ (ลงชื่อ)ประธาน/กรรมการ/ผู้จัดการ (.....) ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน/...../.....	บันทึกการจ่ายเงิน จ่ายเงินตามที่ได้รับอนุมัติหรือตามส่วนที่เหลือหลังหักหนี้เดิม จำนวน บาท ☐ เงินสด ☐ โอนเข้าบัญชีสหกรณ์ เลข..... (ลงชื่อ)เจ้าหน้าที่การเงิน (.....)/...../..... จ่ายเงินถูกต้อง (ลงชื่อ)ผู้จัดการ/ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน (.....)/...../.....
--	--

เอกสารประกอบคำขอกู้เงินเพื่อการศึกษาบุตร

เอกสารประกอบของผู้กู้และผู้ค้ำ

- ☐ -สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรข้าราชการของผู้กู้ - ผู้ค้ำประกัน และคู่สมรส(ถ้ามี)(**ขอถ่ายบัตรให้ชัดเจน*)
- ☐ -สำเนาทะเบียนบ้าน ผู้กู้ - ผู้ค้ำประกัน และคู่สมรส(ถ้ามี)(**ขอถ่ายให้ชัดเจน*)
- ☐ -สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน- สำเนาทะเบียนบ้านผู้รับผลประโยชน์ อย่างละ 1 ฉบับ(**ขอถ่ายบัตรให้ชัดเจน*)
- ☐ -ถ้าสมาชิกมี ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาใบหย่า สำเนาใบมรณบัตร (แนบมาด้วย)
- ☐ -สลิปเงินเดือนผู้กู้ - ผู้ค้ำประกัน เดือนล่าสุด
- ☐ -สำเนาหนังสือยินยอมคู่สมรสในการทำธุรกรรมสหกรณ์ (กรณีผู้กู้/ผู้ค้ำ มีคู่สมรส ได้แจ้งไว้ต่อสหกรณ์)
- ☐ -ข้อ 13. ให้ระบุอย่างชัดเจน ใช้คู่สมรสเป็นหลัก หากเป็นบุตร/บิดา/มารดา แนบสำเนาบัตรฯ+สำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ

ตรวจสอบสิทธิการขอกู้

- ☐ -สิทธิกู้ได้ 200,000 บาท ระยะเวลาในการชำระ 36 งวด ผู้ค้ำประกัน 1 คน(เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือ ข้าราชการบำนาญ)

*** หมายเหตุ ***

- ☐ -ผู้กู้สามารถตรวจสอบสิทธิการกู้ได้จากสหกรณ์ฯ
- ☐ -เจ้าหน้าที่การเงิน รับรองในคำขอกู้ รับรองในหนังสือยินยอม รับรองสำเนาสลิปเงินเดือน พร้อมประทับตราวาง ชื่อ-ตำแหน่ง
- ☐ -ผู้บริหารหน่วยเบิกรับรองในคำขอกู้ รับรองในหนังสือยินยอม พร้อมประทับตราวาง ชื่อ-ตำแหน่ง

*****ข้อสังเกต*****

- ☐ **ไม่ต้องลงวันที่ทุกหน้า**

- ☐ -ให้ตรวจสอบวันหมดอายุในบัตรประชาชน (อายุการใช้งานคงเหลือไม่น้อยกว่า 30 วัน)
- ☐ ตรวจสอบคำขอกู้ให้ครบ (ชื่อ / ที่อยู่ / เบอร์โทรฯ / หน่วยหรือโรงเรียน/ รายได้ / จำนวนเงินขอกู้ / ชื่อคู่สมรส / บิดา/มารดา / ฯลฯ)
- ☐ ผู้ติดตามทวงถามหนี้แทนผู้กู้ - ผู้ค้ำ ระบุให้ชัดเจนตามความสัมพันธ์ (ชื่อ/ ที่อยู่ /เบอร์โทรฯ)
- ☐ ผู้ติดตามทวงถามหนี้ผู้ค้ำประกัน (**ไม่ต้อง**แนบสำเนาบัตร สำเนาทะเบียนบ้าน)
- ☐ กรณีติดต่อสอบถามสิทธิผู้ค้ำประกัน (ผู้ที่ผู้ค้ำประกันสามารถโทรฯ ตรวจสอบได้เท่านั้น)หรือเช็คจากAppสหกรณ์
- ☐ กรณีผู้กู้เต็มสิทธิแล้วไม่สามารถกลับมากู้ใหม่

*****การกรอกเอกสาร / รับรองสำเนาเอกสาร ใช้ **ปากกาสีน้ำเงิน**เท่านั้น*****

ตรวจสอบเอกสารประกอบให้ครบถ้วน

- กรณีผู้กู้เขียนผิดให้ขีดฆ่าเซ็นชื่อกำกับ (ห้ามลบ)
- กรณีผู้ค้ำเขียนผิดให้ขีดฆ่าเซ็นชื่อกำกับ (ห้ามลบ)

ติดต่อสอบถาม 088-2781285 055-893077

www.takesc.com