



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด
ว่าด้วยการดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2568

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด พ.ศ. 2568 ข้อ 80(14) และข้อ 116(13) และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 27 ครั้งที่ 6/2568 เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2568 ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด ว่าด้วยการดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด ว่าด้วยการดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2568”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 3. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวง ศึกษาธิการ จังหวัดตาก จำกัด

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

“ธุรกรรมทางการเงิน” หมายความว่า การรับจ่ายเงินที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และการดำเนินงานของสหกรณ์

“ระบบอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า การทำธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online

“ระบบ KTB Corporate Online” หมายความว่า ระบบบริการที่อำนวยความสะดวกให้ผู้ใช้บริการ สามารถบริหารจัดการทางการเงิน (Cash Management) ได้ด้วยตนเองผ่านเว็บไซต์ของ บมจ.ธนาคารกรุงไทย

“รหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านของผู้ใช้งาน” หมายความว่า รหัสผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสผ่านของผู้ใช้งาน (Password) ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ออกโดย บมจ.ธนาคารกรุงไทย สำหรับให้สหกรณ์ใช้ทำธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

“ธนาคาร” หมายความว่า บมจ.ธนาคารกรุงไทย

“บุคคลอื่น” หมายความว่า สหกรณ์อื่น หน่วยงาน บริษัท ห้างร้าน นิติบุคคลและบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสหกรณ์

“ผู้ใช้งาน” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เข้าถึงระบบ KTB Corporate Online ในแต่ละระดับ

“ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์” หมายความว่า ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เหรัญญิก กรรมการดำเนินการที่ได้รับหมาย หรือผู้จัดการสหกรณ์

“แอปพลิเคชัน” หมายความว่า โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่อำนวยความสะดวกในการฝาก ถอน โอนเงิน ระหว่างสมาชิก สหกรณ์ ธนาคาร และนิติบุคคล หรือบุคคลอื่น

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 4. สหกรณ์สามารถดำเนินธุรกรรมทางการเงิน กับสมาชิกสหกรณ์และบุคคลอื่นผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการทางการเงินได้อย่างสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพและปลอดภัย ซึ่งการทำธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องเป็นไปตามระเบียบนี้

ตรวจแล้ว

(นางอัญญา กันธรักษา)
นักวิชาการสหกรณ์

หมวด 2

การออก การควบคุมและการเก็บรักษารหัสผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสผ่านของผู้ใช้งาน (Password)

ข้อ 5. สหกรณ์มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบรวบรวมเอกสารและจัดทำรายละเอียดข้อมูลของผู้ใช้งาน เพื่อให้ธนาคารเป็นผู้ออกรหัสผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสผ่านของผู้ใช้งาน (Password)

ข้อ 6. เมื่อสหกรณ์ได้รับรหัสผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสผ่านของผู้ใช้งาน (Password) จากธนาคารให้ดำเนินการ ดังนี้

6.1 ให้ผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บรักษาชื่อผู้ใช้งาน (User ID) พร้อมจัดทำทะเบียนคุม

6.2 กำหนดให้ผู้ใช้งานที่เข้าถึงระบบ KTB Corporate Online แต่ละคนเป็นผู้รักษารหัสผ่านของผู้ใช้งาน (Password) ของตนเอง

ข้อ 7. กำหนดให้รหัสผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสผ่านของผู้ใช้งาน (Password) ในการเข้าถึงระบบ KTB Corporate Online เป็นความลับของสหกรณ์ห้ามมิให้ผู้เก็บรักษาเปิดเผยแก่ผู้ใด

ข้อ 8. ให้สหกรณ์ดำเนินการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่ม/ยกเลิก ข้อมูลผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสผ่านของผู้ใช้งาน (Password) ให้เป็นปัจจุบันทุกปี

หมวด 3

การดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ 9. ให้สหกรณ์ใช้บัญชีเงินฝากกับธนาคารกรุงไทย สาขาตาก เลขที่ 603-1-66564-6 ประเภทออมทรัพย์ สำหรับการดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ 10. บัญชีเงินฝากธนาคารตามข้อ 9 ให้สหกรณ์ใช้เพื่อดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ในกรณี ดังนี้

10.1 การจ่ายเงินให้แก่สมาชิก

(1) จ่ายเงินกู้

(2) จ่ายคืนเงินรับฝาก

(3) จ่ายเงินปันผล

(4) จ่ายเงินเฉลี่ยคืน

(5) จ่ายทุนต่างๆ

(6) ธุรกรรมทางการเงินอื่นตามมติคณะกรรมการกำหนด

10.2 การจ่ายเงินให้กับบุคคลอื่น ที่ไม่ใช่สมาชิกสหกรณ์

ข้อ 11. กำหนดเวลาการรับจ่ายเงินโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ สามารถดำเนินธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ให้สมาชิกและบุคคลอื่นในเวลาทำการของสหกรณ์ ในวันและเวลาทำการของสหกรณ์

ในกรณีที่สหกรณ์มีความจำเป็นต้องการจ่ายเงินนอกเวลาทำการของสหกรณ์ หรือ วันหยุดราชการ หรือวันหยุดตามประกาศของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการสหกรณ์มีมติ กำหนดระยะเวลาดำเนินการและมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการเฉพาะกรณีไป

ตรวจแล้ว



(นางอัญชนา กันธรักษา)
นักวิชาการสหกรณ์

ข้อ 12. การควบคุม การใช้ การเก็บรักษา และการออกรายงาน ผ่านระบบ KTB Corporate Online

12.1 เมื่อสหกรณ์ทำรายการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบแล้วให้ใช้งานดำเนินการ ดังนี้

(1) ตรวจสอบความถูกต้องของรายการบันทึกข้อมูลที่เข้าสู่ระบบให้ถูกต้อง และพิมพ์เอกสารรายงาน
เพื่อดำเนินการตรวจสอบ

(2) ตรวจสอบรายงาน รายการสรุปยอดการโอนเงิน (Transfer) หลักฐานทางการเงิน และทำรายการ
อื่นๆ เป็นประจำทุกวัน

(3) ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องในเอกสารที่ตรวจสอบนั้น และส่งมอบให้ผู้จัดการหรือผู้ทำการแทน

ข้อ 13. ให้สหกรณ์มอบหมายผู้จัดการหรือผู้ทำการแทนเป็นผู้ควบคุมระบบ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์เป็นผู้ใช้งาน
ระบบ KTB Corporate Online มีหน้าที่ ดังนี้

13.1 ผู้ใช้งานในระดับ Maker ให้มีหน้าที่ ดังนี้

(1) บันทึกข้อมูลประจำวัน ตรวจสอบรายการโอนเงินเข้าบัญชีของสหกรณ์เป็นประจำทุกวัน

(2) ทำรายการโอนเงินเข้าบัญชีสมาชิกและบุคคลอื่น

(3) พิมพ์รายงานสรุปผลการโอนเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นประจำทุกวัน

13.2 ผู้ใช้งานในระดับ Authorizer ให้มีหน้าที่ ดังนี้

(1) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน ของผู้ใช้งานระบบ KTB Corporate Online ในระดับ Maker

(2) ตรวจสอบรายการการเงินของบัญชีเงินฝากธนาคารของสหกรณ์ให้ถูกต้องตรงกับรายงาน
ที่พิมพ์จากระบบ KTB Corporate Online เป็นประจำทุกวัน

(3) ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องในเอกสารรายงานการเงินของบัญชีเงินฝากธนาคารของ
สหกรณ์เป็นประจำทุกวัน

(4) ดำเนินการอนุมัติรายการที่บันทึกเข้าสู่ระบบ KTB Corporate Online ตามระดับและขั้นตอน
การอนุมัติตามที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 14. ให้ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ ตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 20 (1) เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่าย
ในระบบอิเล็กทรอนิกส์

หมวด 4

การรับรู้รายการทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 15. การรับรู้รายการทางบัญชีของสหกรณ์ ในการดำเนินธุรกรรมทางการเงินให้เป็นไปตามระเบียบ
นายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์

การบันทึกรายการทางบัญชี ให้บันทึกตามวันที่เกิดธุรกรรมทางการเงิน

ข้อ 16. ให้ประธานกรรมการ เป็นผู้รักษารายการตามระเบียบนี้

กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัย และถือว่าคำวินิจฉัยของ
กรรมการเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 14 มิถุนายน 2568

ทราบ



(นายสัญญาชัย กองเขต)

สหกรณ์จังหวัดตาก

รองนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติการแทน

นายทะเบียนสหกรณ์



(นายสิทธิศักดิ์ สุธะวงศ์)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

ตรวจแล้ว



(นางอัญชนา กันธรักษา)

นักวิชาการสหกรณ์

นายทะเบียนสหกรณ์รับทราบการถือใช้ระเบียบ

ตามหนังสือที่ ทก.นทส. / ๑๐๙ ลงวันที่ ๓๐ ก.ค. ๖๘