

คำขอกู้ที่.....
วันที่.....



คำเตือน ผู้ขอกู้ต้องกรอกข้อความด้วยลายมือตนเอง
โดยถูกต้องและครบถ้วนด้วยหมึกสีน้ำเงิน

คำขอกู้เงินสวัสดิการเพื่อการดำรงชีพพนักงานราชการ

เขียนที่.....
.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สมาชิกเลขที่.....
อายุการเป็นสมาชิก.....ปี เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....ข้าพเจ้าเป็นพนักงานราชการ
ตำแหน่ง.....สังกัด/โรงเรียน.....โทรศัพท์.....
เงินได้รายเดือน.....บาท

สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ หม้าย คู่สมรสชื่อ.....อาชีพ.....
เงินได้รายเดือน.....บาท

ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ขอเสนอคำขอกู้เงินข้างต้นแก่สหกรณ์ออมทรัพย์
ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงิน จำนวน.....บาท(.....)
โดยมีวัตถุประสงค์ในการกู้เพื่อ.....

ข้อ 2. ข้าพเจ้ายืนยันว่าข้าพเจ้าไม่อยู่ระหว่างถูกฟ้องคดีล้มละลายหรือศาลพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือเป็นบุคคลล้มละลาย
(ถ้าตรวจสอบพบภายหลังว่าให้ข้อความเท็จจะมีความผิดฐานฉ้อโกงมีโทษทางอาญา)

ข้อ 3. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอเลือกส่งชำระหนี้เงินกู้และดอกเบี้ยที่สหกรณ์กำหนด ตั้งแต่เดือนที่สหกรณ์จ่ายเงินกู้
จนกว่าจะครบจำนวน ดังนี้

☐ ข้าพเจ้าขอส่งคืนต้นเงินกู้เป็นงวดรายเดือน.....บาทงวดพร้อมดอกเบี้ย

☐ ข้าพเจ้าขอส่งคืนต้นเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยที่สหกรณ์กำหนดเป็นงวดรายเดือน.....บาทงวด

ข้อ 4. ข้าพเจ้ายอมจ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ให้แก่สหกรณ์ ในอัตราร้อยละ.....ปี

ข้อ 5. เมื่อข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้กู้เงินจากสหกรณ์ ข้าพเจ้าจะทำหนังสือสัญญาเงินกู้ให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด
และข้าพเจ้ายอมผูกพันตามข้อบังคับ ระเบียบและมติต่างๆของสหกรณ์

ข้อ 6. การรับเงินกู้ที่ได้รับอนุมัติ หรือเงินกู้ส่วนที่เหลือหลังจากหักชำระหนี้เงินกู้เดิม(ถ้ามี)แล้ว ข้าพเจ้าขอรับ ดังนี้

☐ ขอโอนเงินกู้เข้าบัญชีสหกรณ์ของข้าพเจ้า หมายเลขบัญชี.....

☐ ข้าพเจ้าจะขอรับด้วยตนเอง

ข้อ 7. ในการกู้เงินตามคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้รับความยินยอมจากคู่สมรส ซึ่งได้ให้คำยินยอมไว้เป็นหลักฐานในท้ายคำขอและ
หนังสือสัญญาเงินกู้ และให้ถือว่าคำขอกู้เงินนี้เป็นส่วนหนึ่งของหนังสือสัญญาเงินกู้ด้วย

ข้อ 8. ข้าพเจ้าเสนอหลักประกัน ในการกู้เงินและเงื่อนไขอื่น ดังนี้

8.1 ค่าหุ้นทั้งหมดที่ข้าพเจ้ามีอยู่ในสหกรณ์ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อประกันหนี้ทุกประเภททุกลักษณะที่ข้าพเจ้ามีอยู่ต่อ
สหกรณ์ในขณะที่ทำสัญญาและที่มีขึ้นในภายหลัง

8.2 สมาชิกค่าประกันที่เป็นข้าราชการ โดยผู้ค้ำประกันได้ให้ข้อมูลและลงลายมือชื่อยินยอมค้ำประกันแล้ว

8.3 เงินทุนประกันชีวิตที่พึงจะได้รับจากบริษัทประกัน ตามที่ข้าพเจ้าได้จัดทำไว้

8.4 ยินยอมให้สหกรณ์หักเบี้ยประกันงวดแรกในวันจ่ายเงินกู้เพื่อชำระเบี้ยประกัน

8.5 ยินยอมให้สหกรณ์หักเงินปันผลและเฉลี่ยคืนเพื่อชำระเบี้ยประกันในทุกๆปี จนกว่าจะชำระหนี้หมด

ข้อ 9. ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานต้นสังกัดที่ทำหน้าที่จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า
และหรือเจ้าหน้าที่ธนาคารที่ได้รับมอบหมายจากสหกรณ์ หักเงินได้รายเดือน ณ ที่จ่ายและหรือหักบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้า เพื่อชำระหนี้
ที่ข้าพเจ้ามีต่อสหกรณ์ เป็นลำดับแรก ถัดจากหนี้ภาษีอากรและการหักเงินเข้ากองทุนที่สมาชิกถูกหักตามกฎหมายโดยไม่มีข้อโต้แย้ง

ข้อ 10. หลักประกันตามข้อ 8.2 ผู้ค้ำประกันได้และลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ ดังนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ค้ำประกัน(ข้าราชการ)	ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน	บุคคลทวงถามหนี้แทนผู้ค้ำ(ชำระหนี้แทนผู้กู้)
ข้าพเจ้า..... เลขสมาชิก.....ตำแหน่ง..... สังกัด.....เงินได้รายเดือน.....โทรศัพท์.....		ชื่อ..... [คู่สมรส/บุตร(บรรลุนิติภาวะ)/บิดา/มารดา] ที่อยู่.....โทรศัพท์.....

ข้อ 11. ผู้ค้ำประกันยินยอมค้ำประกันหนี้ดังกล่าวพร้อมดอกเบี้ยและค่าสินไหมทดแทนตลอดจนภาระติดพันอันเป็นอุปสรรคแห่งหนี้ด้วย และทราบข้อผู้พันของผู้กู้ในเรื่องการส่งเงินงวดชำระหนี้ อัตราดอกเบี้ยและการเรียกคืนเงินกู้ก่อนถึงกำหนดโดยตลอดแล้วและผู้ค้ำประกันยินยอมปฏิบัติตามข้อผู้พันนั้นๆทุกประการจนกว่าหนี้สินและค่าสินไหมทดแทนตลอดจนภาระติดพันจะได้รับชำระครบถ้วน

ในกรณีที่ต้องชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์แทนผู้กู้หลังจากสหกรณ์ได้ส่งหนังสือบอกกล่าวให้ทราบแล้วภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ ผู้ค้ำประกันยินยอมชำระหนี้แทนผู้กู้โดยให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดหัก ณ ที่จ่ายส่งต่อสหกรณ์ และได้ทำหนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดมอบให้ไว้กับผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใด แล้ว ซึ่งความยินยอมนี้ให้มีอยู่ตลอดไปจนกว่าจะได้ชำระหนี้ที่ผู้ค้ำประกันได้ค้ำประกันเงินกู้ไว้

ข้อ 12. ถ้าข้าพเจ้าประสงค์จะลาออกจากการเป็นสมาชิก ลาออกจากราชการหรือโอนย้ายราชการหรืองานประจำ จะทำหนังสือแจ้งให้สหกรณ์ทราบและจะจัดการชำระหนี้ที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน หากข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้ให้แล้วเสร็จตามที่กล่าวข้างต้น ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่การเงิน หักเงินที่ข้าพเจ้าพึงได้รับส่งชำระหนี้สหกรณ์ได้

ข้อ 13. หากข้าพเจ้าผิดนัดชำระหนี้สองงวดติดต่อกัน ให้ถือว่าผิดนัดชำระหนี้ทั้งจำนวนสัญญาเป็นอันถึงกำหนดชำระโดยพลัน และข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์นำหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน เงินฝากหรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้มาชำระหนี้ได้ก่อนและยินยอมให้ฟ้องร้องบังคับคดีได้

ข้อ 14. หากข้าพเจ้าค้างส่งชำระหนี้ตามงวดรายเดือน หรือข้าพเจ้าไม่ชำระหนี้ที่มีอยู่กับสหกรณ์ และสหกรณ์ไม่สามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ให้สหกรณ์ติดต่อ.....[คู่สมรส/บุตร(บรรลุนิติภาวะ)/บิดา/มารดา]เพื่อสอบถามสถานที่ติดต่อแจ้งจำนวนหนี้และทวงถามหนี้ที่ข้าพเจ้ามีอยู่กับสหกรณ์ (ตาม มาตรา 8 แห่ง พ.ร.บ.การทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558)

บุคคลที่สามารถติดตามทวงถามหนี้ของข้าพเจ้า	ลายมือ
ข้าพเจ้า.....ความสัมพันธ์กับผู้กู้..... ที่อยู่..... โทรศัพท์.....	

ข้อ 15. ถ้าสหกรณ์ไม่สามารถติดต่อข้าพเจ้าตามที่อยู่ระบุไว้ข้างต้นได้ ข้าพเจ้าตกลงให้สหกรณ์ติดต่อไปยังสถานที่ดังต่อไปนี้

- 15.1 สถานที่อยู่ปัจจุบัน.....โทร.....
15.2 สถานที่ทำงาน.....โทร.....
15.3 สถานที่.....โทร.....

ข้อ 16. ค่าชดเชยเงินนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาเงินกู้ที่จัดทำขึ้นตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

ค่าชดเชยเงินนี้ทำขึ้นไว้ ณ วันที่ซึ่งระบุข้างต้น และข้าพเจ้าได้อ่านจนเข้าใจพร้อมได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้กู้ (ลงชื่อ).....คู่สมรส(ผู้ให้คำยินยอม)
(.....)
(.....)

บันทึกการพิจารณาของหน่วยงานต้นสังกัด(หน่วยเบิก)	
<u>ความเห็นของเจ้าหน้าที่การเงิน</u> ☐ เงินได้รายเดือนคงเหลือ.....บาท (ลงชื่อ)..... (.....) เจ้าหน้าที่การเงินหน่วยเบิก วันที่...../...../.....	<u>ความเห็นของผู้บังคับบัญชานายเบิก</u> ข้าพเจ้าได้พิจารณาตามความรู้เห็นและตามที่ได้สอบถามแล้ว 1. ☐ ให้งู้ ☐ ไม่สมควรให้งู้ เพราะ..... 2. ข้าพเจ้ารับทราบและจะหัก ณ ที่จ่ายให้สหกรณ์เป็นลำดับแรกถัดจากภาษี อากรและเงินเข้ากองทุนของสมาชิกตามกฎหมาย (ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่...../...../.....

ส่วนของสหกรณ์

ข้อมูลเงินกู้และหุ้นสมาชิก						
ประเภทเงินกู้	จำนวนเงินที่ยื่น ขอกู้ครั้งใหม่	ข้อมูลหนี้เก่า		ข้อมูลหนี้ใหม่(รวมยอดยืมกู้ครั้งนี้)		
		ยอดปิดเงินกู้เดิม	ส่งมา (งวด)	ยอดหนี้คงเหลือ	ส่งรายเดือน	งวด
เพื่อเหตุฉุกเฉิน						
สวัสดิการเพื่อการดำรงชีพฯ						
กู้หุ้น						
อื่น.....						
รวมยอด						
			ยอดหุ้นปัจจุบัน			
รวมยอดส่งปัจจุบันรวมเงินกู้ครั้งใหม่แล้ว						

การคำนวณเงินได้คงเหลือรายเดือน (บาท)		
เงินได้รายเดือน :	อายุไม่เกิน 57ปี	อายุเกิน 57 ปี
เงินเดือน		
เงินวิทยฐานะ		
รวมเงินเดือนหรือเงินได้รายเดือน		
ร้อยละ 15 ของเงินเดือนหรือเงินได้/3,000 บ.		
ยอดหัก ก่อนสหกรณ์ :		
ภาษี		
กบข.	-----	-----
อื่น.....		
รวมยอดหักก่อนสหกรณ์		
ยอดเงินคงเหลือ		
ยอดหัก ชำระหนี้สหกรณ์(ใหม่)		
ยอดเงินคงเหลือ		
ยอดหัก ชำระหนี้อื่น ๆ(ประจำ)		
ยอดเงินคงเหลือ		
สูงหรือต่ำกว่า ร้อยละ 15 หรือ 3,000 บาท		

เงินคงเหลือจากการกู้ (บาท)	
จำนวนเงินที่ขอกู้	
หัก ช้อหุ้นเพิ่ม	
ปิดหนี้เดิม	
เบี้ยประกัน	
ชำระหนี้ธนาคาร	
อื่น.....	
จำนวนเงินกู้คงเหลือ	

หลักประกันเพิ่มเติมที่ไม่ใช่บุคคล ดังนี้

☐ สสอค. ☐ สส.ชสอ. ☐ สส.ชสน ☐ สมอน ☐ สส.ศร.ชม
☐ สส.ศร.ตก ☐ สส.ชสน.2 ☐ สสสท ☐ สสอน ☐ สสศร.ชม2
☐ สสอส.2 ☐ สสอส3 ☐ สสอส4 ☐ สสอส5 ☐ ประกันชีวิต....

การตรวจสอบอื่น ดังนี้

☐ เอกสาร/หลักฐานประกอบ ☐ ครบ ☐ ไม่ครบ
☐ ไม่สมบูรณ์.....
☐ ไม่เคยผิดนัดชำระหนี้ ☐ ผิดนัดชำระหนี้.....งวด
☐ อายุการเป็นสมาชิก.....ปี.....เดือน

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

- ☐ เห็นควรอนุมัติให้กู้ จำนวน.....บาท
☐ ไม่เห็นควรอนุมัติให้กู้ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่สินเชื่อ/...../.....

ความเห็นของผู้วินิจฉัยได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้กู้แล้วเห็นควร

- ☐ อนุมัติให้กู้ตามคำขอ ☐ อนุมัติให้กู้.....บ.
☐ ไม่อนุมัติให้กู้ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....ผู้จัดการ/ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน...../...../.....

ความเห็นของผู้มีอำนาจอนุมัติ

- ☐ อนุมัติตามคำขอ ☐ อนุมัติให้กู้.....บ. ☐ ไม่อนุมัติให้กู้ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ/กรรมการเงินกู้/ผู้จัดการ/
/...../..... ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน



หนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลและตรวจสอบภาระหนี้กับธนาคารออมสิน

ทำที่.....

วันที่.....

เรียน ผู้จัดการธนาคารออมสิน สาขา.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....สังกัด/โรงเรียน.....
อำเภอ.....จังหวัด.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี โทรศัพท์.....
มีความประสงค์ขอกู้เงินกับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด ในการนี้
ข้าพเจ้ายินยอมให้ธนาคารออมสินตรวจสอบและ/หรือเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ทั้งที่เป็นข้อมูลส่วนตัวและ/หรือข้อมูลเกี่ยวกับสินเชื่อที่
ข้าพเจ้ามีอยู่กับธนาคารออมสินให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ซึ่งการตรวจสอบและ/หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะต้องเป็นไปเพื่อการให้
สินเชื่อเท่านั้น โดยข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนความยินยอมที่ให้ไว้แต่อย่างใด

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

หมายเหตุ ผู้ให้ความยินยอมต้องติดต่อธนาคารออมสินด้วยตนเอง โดยแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

ธนาคารออมสิน สาขา.....ได้ตรวจสอบข้อมูลภาระหนี้ของ.....

ขอเรียนว่า

- ☐ ไม่มีภาระหนี้กับธนาคารออมสิน
☐ มีภาระหนี้กับธนาคารออมสิน ดังนี้

ข้อมูล ณ วันที่.....รวมยอดหนี้คงเหลือ.....บาท
เงินงวดที่ต้องผ่อนชำระรวมต่อเดือน.....บาท

ประทับตราธนาคารออมสิน

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้จัดการธนาคารออมสิน



หนังสือคำยินยอมให้หักเงินชำระหนี้ (ผู้กู้)

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการ

กระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก

วันที่.....

เรียน ประธานกรรมการดำเนินงานสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน/โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....
สังกัด.....ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย การหักเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้
เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. 2551 ลงวันที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2551 ข้อ 7 ให้ส่วนราชการผู้เบิก หักเงิน ณ ที่จ่าย
เพื่อชำระหนี้เงินกู้ จะต้องจ่ายเงินเดือนสุทธิหลังจากหักชำระหนี้แล้วไม่น้อยกว่าอัตราร้อยละ 30 นั้น

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการ
กระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด เลขทะเบียนสมาชิก.....ได้กู้เงินกับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการ ทรวง
ศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด และต้องส่งชำระหนี้รายเดือนๆละ.....บาท โดยให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาตาก หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 หรือ
ส่วนราชการผู้เบิกอื่นที่ข้าพเจ้าสังกัด เป็นผู้หักเงินชำระหนี้ให้สหกรณ์มาโดยตลอดถึงแม้ว่าเงินเดือนหรือเงินได้รายเดือนสุทธิจะเหลือไม่ถึงร้อยละ
30 ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย การหักเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการ
และสหกรณ์ พ.ศ. 2551 ซึ่งการหักเงินชำระหนี้จำนวนดังกล่าวไม่ทำให้ข้าพเจ้ามีความเดือนร้อนในการดำรงชีวิตประจำวัน แต่อย่างใด

ดังนั้น ข้าพเจ้ายินยอมให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1
หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 หรือ ส่วนราชการผู้เบิกอื่นที่ข้าพเจ้าสังกัด หักเงินเดือนหรือเงินได้รายเดือนของ
ข้าพเจ้าชำระหนี้เงินกู้ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด ตามจำนวนดังกล่าวข้างต้น โดยไม่ติดใจเอา
ความไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)



หนังสือคำยินยอมให้หักเงินชำระหนี้ (ผู้ค้ำประกัน)

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการ
กระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก

วันที่.....

เรียน ประธานกรรมการดำเนินงานสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน/โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....
สังกัด.....ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย การหักเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้
เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. 2551 ลงวันที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2551 ข้อ 7 ให้ส่วนราชการผู้เบิก หักเงิน ณ ที่จ่าย
เพื่อชำระหนี้เงินกู้ จะต้องจ่ายเงินเดือนสุทธิหลังจากหักชำระหนี้แล้วไม่น้อยกว่าอัตราร้อยละ 30 นั้น

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ
จังหวัดตาก จำกัด เลขทะเบียนสมาชิก.....ได้ค้ำประกันเงินกู้ของนาย/นาง/นางสาว.....
ซึ่งได้กู้เงินกับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด และต้องส่งชำระหนี้รายเดือนๆละ.....บาท

ดังนั้น ข้าพเจ้ายินยอมให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1
หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 หรือ ส่วนราชการผู้เบิกอื่นที่ข้าพเจ้าสังกัด หักเงินเดือนหรือเงินได้รายเดือนของ
ข้าพเจ้าชำระหนี้เงินกู้ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด ตามจำนวนดังกล่าวข้างต้น**ผู้กู้ในฐานะ
ผู้ค้ำประกัน** อันเนื่องจากผู้กู้ไม่ชำระหนี้แก่สหกรณ์ตามเงื่อนไขการกู้เงินตามสัญญาไปจนกว่าสหกรณ์จะเรียกเก็บชำระหนี้จากผู้กู้ได้ โดยให้
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาตาก เขต 2 หรือ ส่วนราชการผู้เบิกอื่นที่ข้าพเจ้าสังกัด เป็นผู้หักเงินชำระหนี้ให้สหกรณ์ ถึงแม้ว่าเงินเดือนหรือเงินได้รายเดือนสุทธิ
ของข้าพเจ้าจะเหลือไม่ถึงร้อยละ 30 ตามระเบียบ กระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย การหักเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่
สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. 2551 ซึ่งการหักเงินชำระหนี้จำนวนดังกล่าวไม่ทำให้ข้าพเจ้ามีความเดือนร้อนในการ
ดำรงชีวิตประจำวันแต่อย่างใดและข้าพเจ้าไม่ติดใจเอาความไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)



หนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือน ณ ที่จ่ายและเงินที่ได้รับจากหน่วยงานเพื่อชำระหนี้สหกรณ์ (ผู้กู้)

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการ
กระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก

วันที่.....

เรื่อง ยินยอมให้หักเงินเดือน ณ ที่จ่ายรายเดือนและเงินที่ได้รับจากการลาออกหรือเกษียณอายุราชการเพื่อชำระหนี้สหกรณ์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก/ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1/

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2/ผู้บริหารสถานศึกษา

ข้าพเจ้า..... (ผู้กู้) อายุ..... ปี เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
ตำแหน่ง.....สังกัด/โรงเรียน.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
ได้รับเงินเดือน.....บาท เงินประจำตำแหน่ง.....บาท รวมจำนวน.....บาท ได้ยื่นคำขอกู้เงิน
กับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก จำกัด

ทั้งนี้หากสหกรณ์พิจารณาอนุมัติให้กู้เงินดังกล่าว ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยเบิกที่ข้าพเจ้าสังกัด หัก เงินเดือนหรือเงิน
ได้อื่นใดที่ข้าพเจ้าได้รับ ชำระหนี้สหกรณ์ตามสัญญากู้เงินเป็นลำดับแรกถัดจากหนี้ภาษีอากรและการหักเงินเข้ากองทุนที่สมาชิกต้องถูกหักตาม
กฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและกฎหมายว่าด้วยการ
ประกันสังคม ตามความในมาตรา 42/1 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ตามจำนวนที่สหกรณ์เรียกเก็บตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เงินกู้
สหกรณ์เสร็จสิ้น ไม่ว่าจะเป็นหนี้เงินต้น ดอกเบี้ยหรือค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญากู้เงินทั้งจำนวน ถึงแม้ว่าเงินเดือนหรือเงินได้รายเดือนสุทธิของ
ข้าพเจ้าหลังจากหักชำระหนี้แล้วคงเหลือไม่ถึงเกณฑ์หรือตามเงื่อนไขของระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการหักเงินเดือนเงินบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. 2551 ประกาศ ณ วันที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2551 ก็ตาม โดยไม่
จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้าแต่อย่างใด และยินยอมให้หน่วยเบิกนำส่งเงินที่ข้าพเจ้าจะได้รับจากทางราชการหรือกองทุน กบข. หรือเงิน
ส่วนอื่นที่จ่ายผ่านหน่วยเบิกให้แก่สหกรณ์ อันเนื่องมาจากการลาออกจากราชการหรือเกษียณอายุราชการของข้าพเจ้า ตามจำนวนที่สหกรณ์แจ้งทันทีโดย
ที่ไม่จำเป็นต้องรอให้ข้าพเจ้าแจ้งหน่วยงาน

การหักเงินนำส่งสหกรณ์ ดังกล่าวข้างต้นนั้นให้ถือปฏิบัติถึงกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับเงินบำนาญจากกรณีเกษียณอายุราชการหรือการลาออกจาก
ทางราชการของข้าพเจ้า ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้กู้

(ลงชื่อ).....คู่สมรส(ถ้ามี)

(.....)

(.....)

หน่วยเบิกต้นสังกัดของสมาชิกรายดังกล่าว จะดำเนินการ หัก เงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดที่สมาชิกผู้นั้น ต้องชำระหนี้สหกรณ์ ตาม
สัญญากู้เงินเป็นลำดับแรกถัดจากหนี้ภาษีอากรและการหักเงินเข้ากองทุนที่สมาชิกต้องถูกหักตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม ตามความในมาตรา 42/1 แห่ง
พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ตามจำนวนที่สหกรณ์เรียกเก็บตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เงินกู้สหกรณ์เสร็จสิ้น ไม่ว่าจะเป็นหนี้เงินต้น ดอกเบี้ย
หรือค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญากู้เงินทั้งจำนวน โดยเป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการหักเงินเดือนเงินบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. 2551 ประกาศ ณ วันที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2551

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่การเงิน

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)หน่วยเบิก

(.....)หน่วยเบิก



หนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือน ณ ที่จ่ายเพื่อชำระหนี้สหกรณ์ (ผู้ค้ำประกัน)

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการ
กระทรวงศึกษาธิการจังหวัดตาก

วันที่.....

เรื่อง ยินยอมให้หักเงินได้รายเดือน ณ ที่จ่ายเพื่อชำระหนี้สหกรณ์รายเดือนในฐานะผู้ค้ำประกัน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก/ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตาก เขต 1/

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตาก เขต 2/ผู้บริหารสถานศึกษา

ข้าพเจ้า.....(ผู้ค้ำประกัน) อายุ..... ปี เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
ตำแหน่ง.....สังกัด/โรงเรียน.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
ได้รับเงินเดือน.....บาท เงินประจำตำแหน่ง.....บาท รวมจำนวน.....บาท ในฐานะผู้ค้ำประกัน
การกู้เงินจากสหกรณ์ฯตามคำของกู้และสัญญาเงินกู้

ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยเบิกที่ข้าพเจ้าสังกัด หัก เงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดที่ข้าพเจ้าได้รับ เพื่อชำระหนี้รายเดือนแก่สหกรณ์ เป็นลำดับแรกถัดจากหนี้ภาษีอากรและการหักเงินเข้ากองทุนที่สมาชิกต้องถูกหักตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม ตามความในมาตรา 42/1 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 แทนผู้กู้ ในฐานะผู้ค้ำประกัน ตามจำนวนที่สหกรณ์ฯเรียกเก็บ อันเนื่องจากผู้กู้ไม่ชำระหนี้แก่สหกรณ์ตามเงื่อนไขการกู้เงิน ตามสัญญาไปจนกว่าสหกรณ์จะเรียกเก็บชำระหนี้จากผู้กู้ได้ ไม่ว่าจะเป็นหนี้เงินต้น ดอกเบี้ยหรือค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญาเงินกู้เงินทั้งจำนวน ถึงแม้ว่าเงินเดือนหรือเงินได้รายเดือนสุทธิของข้าพเจ้าหลังจากหักชำระหนี้แล้วคงเหลือไม่ถึงเกณฑ์หรือตามเงื่อนไขของระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย การหักเงินเดือนเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. 2551 ประกาศ ณ วันที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2551 ก็ตาม โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า

ทั้งนี้การหักเงินนำส่งสหกรณ์ ดังกล่าวข้างต้นนั้นให้ถือปฏิบัติถึงกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับเงินบำนาญจากกรณีเกษียณอายุราชการหรือการลาออกจากทางราชการของข้าพเจ้า ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน (ลงชื่อ).....คู่สมรส(ถ้ามี)
(.....)
(.....)

หน่วยเบิกต้นสังกัดของสมาชิกรายดังกล่าว จะดำเนินการ หัก เงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดที่สมาชิกผู้นั้น ต้องชำระหนี้สหกรณ์ฯ ตามสัญญาค้ำประกันเงินกู้เป็นลำดับแรกถัดจากหนี้ภาษีอากรและการหักเงินเข้ากองทุนที่สมาชิกต้องถูกหักตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม ตามความในมาตรา 42/1 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ตามจำนวนที่สหกรณ์ฯเรียกเก็บตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เงินกู้สหกรณ์เสร็จสิ้น ไม่ว่าจะเป็นหนี้เงินต้น ดอกเบี้ยหรือค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญาเงินกู้เงินทั้งจำนวน โดยเป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย การหักเงินเดือนเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. 2551 ประกาศ ณ วันที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2551

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่การเงิน (ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา
(.....)หน่วยเบิก (.....)หน่วยเบิก

เอกสารประกอบคำขอกู้เงินสวัสดิการเพื่อการดำรงชีพพนักงานราชการ

เอกสารประกอบของผู้กู้และผู้ค้ำ

- ☐ -สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรข้าราชการของผู้กู้ - ผู้ค้ำประกัน และคู่สมรส(ถ้ามี)(**ขอถ่ายบัตรให้ชัดเจน*)
- ☐ -สำเนาทะเบียนบ้าน ผู้กู้ - ผู้ค้ำประกัน และคู่สมรส(ถ้ามี)(**ขอถ่ายให้ชัดเจน*)
- ☐ -ถ้าสมาชิกมี ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาใบหย่า สำเนาใบมรณบัตร (แนบมาด้วย)
- ☐ -สลิปเงินเดือนผู้กู้ - ผู้ค้ำประกัน เดือนล่าสุด
- ☐ -หนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลจาก ธนาคารออมสิน (ผู้กู้ดำเนินการติดต่อ ธ.ออมสินด้วยตนเอง ณ สาขาใดก็ได้)
- ☐ -สำเนาหนังสือยินยอมคู่สมรสในการทำธุรกรรมสหกรณ์ (กรณีผู้กู้/ผู้ค้ำ มีคู่สมรส ได้แจ้งไว้ต่อสหกรณ์) (ถ้ามี)
- ☐ -ข้อ 14. ให้ระบุอย่างชัดเจน ใช้คู่สมรสเป็นหลัก หากเป็นบุตร/บิดา/มารดา แขนงสำเนาบัตร+สำเนาทะเบียนบ้าน
อย่างละ 1 ฉบับ

ตรวจสอบสิทธิการขอกู้

- ☐ -อายุการเป็นสมาชิก 1 – 2 ปี กู้ได้ 7 เท่าของเงินเดือน แต่ไม่เกิน 150,000 บาท
- ☐ - อายุการเป็นสมาชิก 2 ปีขึ้นไป กู้ได้ 7 เท่าของเงินเดือน แต่ไม่เกิน 300,000 บาท
- ☐ -ผู้ค้ำประกัน 1 คน (ข้าราชการ หรือ ลูกจ้างประจำ) หักหุ้น 10% (ส่งไม่เกิน 96 งวด) ! แต่ชำระหนี้ไม่เกินอายุ 60 ปี

*****ข้อสังเกต*****

☐ **ไม่ต้องลงวันที่ทุกหน้า**

- ☐ -*ให้ตรวจสอบวันหมดอายุในบัตรประชาชน (อายุการใช้งานคงเหลือไม่น้อยกว่า 30 วัน)*
- ☐ -ตรวจสอบคำขอกู้ให้ครบ (ชื่อ / ที่อยู่ / เบอร์โทรฯ / หน่วยหรือโรงเรียน/ รายได้ / จำนวนเงินขอกู้/ชื่อคู่สมรส / บิดา/มารดา / ฯลฯ)
- ☐ -ผู้ติดตามทวงถามหนี้แทนผู้กู้ - ผู้ค้ำ ระบุให้ชัดเจนตามความสัมพันธ์ (ชื่อ/ ที่อยู่ /เบอร์โทรฯ)
- ☐ -ผู้ติดตามทวงถามหนี้ผู้ค้ำประกัน (*ไม่ต้อง*แนบสำเนาบัตร สำเนาทะเบียนบ้าน)
- ☐ -กรณีติดต่อสอบถามสิทธิผู้ค้ำประกัน (ผู้ที่จะค้ำประกันสามารถโทรฯ ตรวจสอบได้เท่านั้น) หรือตรวจสอบใน App สหกรณ์
- ☐ -เจ้าหน้าที่การเงิน รับรองในคำขอกู้ รับรองในหนังสือยินยอม รับรองสำเนาสลิปเงินเดือน พร้อมประทับตราวาง ชื่อ-ตำแหน่ง
- ☐ -ผู้บริหารหน่วยเบิกรับรองในคำขอกู้ รับรองในหนังสือยินยอม พร้อมประทับตราวาง ชื่อ-ตำแหน่ง
- ☐ -การกู้ครั้งต่อไป ผู้กู้ต้องส่งชำระมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 งวด

****การกรอกเอกสาร / รับรองสำเนาเอกสาร ใช้ *ปากกาสีน้ำเงิน*เท่านั้น****

ตรวจสอบเอกสารประกอบให้ครบถ้วน

- กรณีผู้กู้เขียนผิดให้ขีดฆ่าเซ็นชื่อกำกับ (ห้ามลบ)
- กรณีผู้ค้ำเขียนผิดให้ขีดฆ่าเซ็นชื่อกำกับ (ห้ามลบ)

สมาชิกสามารถยื่นคำขอกู้ได้ไม่เกิน 25 ของทุกๆ เดือน

ติดต่อสอบถาม 088-2781285 055-893077

www.takesc.com